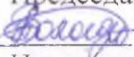


СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
 Л.Н. Володина
Протокол № 5
от «15» апреля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО ДЮСШ
С.Карпанов
Приказ МАУ ДО ДЮСШ
от 15.04.2016 г. № 22



П РА В И Л А **работы с обезличенными персональными данными**

Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
детско-юношеской спортивной школы города Фурманова

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования детско-юношеской спортивной школе (далее – Правила) разработаны с учетом постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования детско-юношеской спортивной школе (далее – МАОУ ДОД ДЮСШ).

2. Условия обезличивания

2.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных и по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

2.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

2.2.1. уменьшение перечня обрабатываемых сведений;

2.2.2. замена части сведений идентификаторами;

2.2.3. обобщение - понижение точности некоторых сведений;

2.2.4. понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);

2.2.5. деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;

2.2.6. другие способы.

2.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

2.4. Для обезличивания персональных данных используются любые способы, явно не запрещенные законодательно.

2.5. Перечень должностей сотрудников МАУ ДО ДЮСШ, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, приведен в приложении к настоящим Правилам.

2.5.1. Сотрудники МАУ ДО ДЮСШ, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.

2.5.2. Директор МАУ ДО ДЮСШ принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

2.5.3. Сотрудники, обслуживающие базы данных с персональными данными, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных выбранным способом.

3. Порядок работы с обезличенными данными

3.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

3.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

3.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

3.3.1. парольной политики;

3.3.2. антивирусной политики;

3.3.3. правил работы со съемными носителями (если они используются);

3.3.4. правил резервного копирования;

3.3.5. правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

3.4. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

3.4.1. правил хранения бумажных носителей;

3.4.2. правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

Принято на педагогическом совете МАУ ДО ДЮСШ

Протокол № _____ от _____ 20 г.

Зарегистрировано в МУ отдел
образования администрации Фурмановского
муниципального района Ивановской области,
регистрационный № _____ от _____

Начальник МУ отдел образования
_____ И.Ю. Саломатина